

**דרושה פסיכולוגית/חינוכית**

**תואר התפקיד: פסיכולוגית/חינוכית**

**תיאור התפקיד:** מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים מערכתיים ופרטניים במסגרת החינוך לילדים, למשפחות ולצוותי חינוך לשם קידום בריאות נפש ורווחה נפשית בשגרה ובחרום.

**עיקרי הדרישות התפקיד:**

1. מיפוי והערכת צרכים בתחום בריאות הנפש של תלמידים במסגרות חינוכיות המקבלות שירות פסיכולוגי חינוכי ובאופן המותאם לקבוצת הגיל (גנים, יסודי, על יסודי).
2. מתן שירותים פסיכולוגיים-חינוכיים לילדים במוסדות החינוך, למשפחות תלמידים ולגורמים רלוונטיים.
3. תכנון התערבויות פסיכולוגיות חינוכיות בהלימה עם צרכי המסגרת החינוכית.
4. ייעוץ והיועצות לצוותי חינוך לקידום בריאות נפש ורווחה נפשית ברמת המערכת וברמת הפרט.
5. התחומים הנמנים בסעיפים 1-4 ניתנים באופן מותאם בשעת חרום.

**תנאי סף:**

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

בעל תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה יישומית, רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958 או מוסד בחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל; או בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או מדעי ההתנהגות ומי שהשלים את כל חובות השמיעה שלו לתואר שני בפסיכולוגיה יישומית למעט עבודת גמר (תזה) או מי שנמצא במסלול ישיר לדוקטורט אשר סיים פרקטיקום וחובות לימוד.

**ניסיון ניהולי:**

- ניסיון מקצועי- לא נדרש.
- ניסיון ניהולי- לא נדרש.

**דרישות נוספות:**

- שפות - עברית ואנגלית ברמה גבוהה, כדי קריאת ספרות מקצועית.
- יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- רישום מקצועי- רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 73 לחוק הפסיכולוגים, אלא אם כן מדובר בסטודנט.
- רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2001

**מאפייני העשייה הייחודים לתפקיד:**

אמינות ומהימנות אישית, כושר למידה, כושר עבודת צוות, כושר לטפח יחסים בין אישיים, עבודה תחת לחץ.

**כפיפות:**

מנהל השירות הפסיכולוגי החינוכי

**היקף המשרה: 100%**



מועד פרסום המכרז: 4/7/2024

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 17/07/2024

**אופן הגשת מועמדות:**

הגשת טופס דיגיטלי באתר המועצה המקומית בכתובת: [/https://www.hatzorg.co.il/bids](https://www.hatzorg.co.il/bids)  
יש לצרף את הקבצים הבאים: קורות חיים, תעודות השכלה, אישורי העסקה והמלצות לפי הצורך, בהתאם לדרישות המשרה.  
\* מועמדים שלא יגישו את כלל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם לא תיבדק והיא תפסל על הסף.

הגשת מועמדות תבוצע עד **ולא יאוחר מיום רביעי, 17/07/2024 בשעה 12:00**

לשאלות הבהרה ניתן לפנות לגבי לינוי חן שטרית בכתובת הדוא"ל: [linoy@hatzorg.co.il](mailto:linoy@hatzorg.co.il)

---

\* מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות נדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.  
המועמד נדרש להעביר מידע מלא בדבר הצורך להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, ובכלל זה פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה שיש בידי המועמד.

\* תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובד הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.  
\* מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור גם מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.

\* המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות והינו מיועד לנשים ולגברים כאחד

בברכה,  
מיכאל קבסה  
ראש המועצה